



Checklist voor nabestaanden

- Is er een testament aanwezig?
Zo ja, neem zo spoedig mogelijk contact op met de desbetreffende notaris.
- Bankrekeningen dienen altijd door de familie te worden geblokkeerd.
Automatische incasso's lopen 3 maanden door. Een machtiging vervalt bij overlijden.
- Is de giro-, bank- of spaarrekening geblokkeerd? Neem eerst contact op met de bank. Maak eventueel een afspraak met een notaris voor het verkrijgen van een verklaring van erfrecht.
- Uittreksel uit het overlijdensregister. *(Akte van overlijden)*
(Via Neutrale Uitvaartvereniging wordt dit geregeld)
- Aanvragen of wijzigen van AOW/AWW-uitkering.
(Sociale verzekeringsbank wordt op de hoogte gebracht via GBA gemeentehuis)
- Inschrijven bij of wijzigen van ziekenfonds of ziekenkostenverzekering. *(Ziekenfonds of ziekenkostenverzekering wordt op de hoogte gebracht via GBA gemeentehuis)*
- Afmelden van lopende afspraken, b.v.: ziekenhuis, tandarts, thuiszorg, etc.
- Aanvragen of wijzigen van pensioenuitkering.
(Pensioenfonds wordt op de hoogte gebracht via GBA gemeentehuis)
- Wijzigen van eventuele huursubsidie / woonlastentoeslag.
- Wijzigen van eventuele bijstandsuitkering.
- Regelen van voogdij voor minderjarige kinderen.
- Verzilveren van eventuele uitvaartpolissen c/q levensverzekeringen.
- Wijzigen of opzeggen van: - abonnementen op krant / weekblad / tijdschriften - lidmaatschap van verenigingen / kerk / vakbond / bejaardenbond / omroep - gegevens bij huiseigenaar / woningbouwvereniging - gegevens bij energiebedrijf / KPN (telefoon) - kenteken auto overschrijven - verzekeringen
- Verstrekken van inlichtingen ten behoeve van inspectie erfbelasting. *(F-formulier wordt automatisch toegezonden via Inspectie Dienst belastingen, indien u deze niet heeft ontvangen kunt u contact opnemen met de belastingtelefoon: 0800-0543 (gratis))*
- Aangifte inkomstenbelasting.
- Bewaar alle rekeningen i.v.m. overlijden.